

Referat af bestyrelsesmøde 24.01 2019

Tilstede: Claus Amann, Christian Skoubye, Inger Hoffmann, Birthe Hartmann og Steen Christiansen.

1. Valg af referent.

Steen laver referat

2. Referat fra bestyrelsesmøde den 24.1 2019.

Blev godkendt

3. Referat af møde med Yousee 22. 1 2019

Tilstede: Line Kronholm (YouSee), Thomas Bak (FDA), Claus Amann (VSPA) og Steen Christiansen (VSPA).

Mødets formål var at præsentere os selv og indlede en dialog om, hvordan vi sammen med YouSee kan opnå foreningens målsætning. Line forklarede, at TDC internt er opdelt i en infrastruktur- og indholdsdel. Det er infrastrukturafdelingens målsætning at eje infrastruktur, hvorfor det er udelukket, at VSPA kan overtage den eksisterende coax-infrastruktur i Vejlesøparken. VSPA kan lave en foreningsaftale med YouSee, hvor grundpakken leveres og opkræves gennem foreningen, øvrige pakker aftales direkte mellem YouSee og den enkelte beboelse. Internet aftales også mellem YouSee og den enkelte beboelse. Dette var YouSee holdning og Line ville inden 4 uger sende et tilbud.

4. Evaluering af møde med YouSee.

Dette var naturligvis ikke hvad i VSPA ønskede. Det positive i forslaget er dog, at alle leverancer fra YouSee sker gennem VSPA, hvorfor alle beboere, der ønsker at se kabel-TV, skal være medlem af foreningen. Endvidere var YouSee positiv overfor, at VSPA selv etablerede en parallel kabling med adgang til internettet.

Der var enighed om at det er vigtigt, vi "ejer" kunderne (hvad det så vil sige?). Principielt ønsker vi, at al opkrævning sker gennem VSPA, og at alle priser for YouSee's ydelser er aftalte foreningspriser, der kun kan opnås gennem medlemskab af VSPA.

5. Kontakt til leverandører

Vi har aftalt møde med NivåNet 30. 1 om etablering af fælles internet og deres erfaringer. Vi forsøger at afholde møde med Dansk Kabel-TV og Andelsnet i løbet af første halvdel af februar.

Christian og Steen har samlet en række oplysninger om potentielle leverandører. Samles i ét dokument og placeres i DropBox under 'leverandører'.

Claus har lavet checkliste/huskeliste til brug ved leverandørsamtaler. Overføres til regneark og placeres i DropBox under 'leverandører'.

Næste møde torsdag den 14. februar i bygning 1.